

СОГЛАШЕНИЕ **о сотрудничестве и взаимодействии**

Республика Коми

г. Сыктывкар

Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми (далее – Следственное управление) в лице руководителя Следственного управления – Басманова Н.А. и Государственная инспекция труда в Республике Коми (далее – Гострудинспекция) в лице руководителя Государственной инспекции труда – главного государственного инспектора труда в Республике Коми Каракчиевой М.А. заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Настоящим Соглашением устанавливается порядок сотрудничества и взаимодействия между Следственным управлением и Гострудинспекцией в целях решения совместных задач по вопросам обеспечения защиты прав граждан от преступных посягательств в сфере правил охраны труда и правил безопасности при производстве работ, а также по вопросам, связанным с выявлением, пресечением и расследованием преступлений в указанной сфере.

Сотрудничество и взаимодействие между Следственным управлением и Гострудинспекцией строится на основе добровольного и равного партнерства.

2. Содержание и формы сотрудничества и взаимодействия

2.1. Материалы Гострудинспекции по итогам надзорно-контрольного мероприятия в случаях выявления данных о совершении преступлений, относящихся к подследственности следователей Следственного комитета, направляются в Следственное управление или его территориальные подразделения для решения вопроса о возбуждении уголовного дела.

Извещения о несчастных случаях на производстве, отнесенные к категории тяжких, а также повлекших наступление смерти пострадавшего незамедлительно направляются средствами срочной связи в Следственное управление для сведения.

Материалы, передаваемые в органы прокуратуры и впоследствии направляемые в территориальные органы Следственного управления, сопровождаются письмом на бланке Государственной инспекции труда в Республике Коми по установленной форме и должны включать в себя:

- извещение о несчастном случае на производстве;
- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая на производстве;
- акт о расследовании несчастного случая на производстве;

- акт формы 4;
- акт о несчастном случае на производстве (акт формы Н-1);
- медицинское заключение о тяжести несчастного случая на производстве;
- материалы расследования несчастного случая на производстве (протокол осмотра места несчастного случая на производстве, схемы и фототаблицы к нему, протоколы объяснений, объяснительные, копии журналов о прохождении инструктажей по технике безопасности и т.п.);
- приказ о приеме на работу, трудовой договор и функциональные (должностные) обязанности пострадавшего;
- приказы о приеме на работу, трудовые договоры и функциональные (должностные) обязанности лиц, допустивших нарушения правил охраны труда и безопасности работ,
- типовые инструкции, нормы, правила безопасности, нарушения требований которых послужили причиной наступления несчастного случая;
- иные материалы, полученные в ходе расследования несчастного случая на производстве.

По письменному запросу Следственного управления или его следственного органа, осуществляющего проверку, Гострудинспекцией представляются дополнительные материалы, связанные с проведенными контрольными мероприятиями.

Гострудинспекцией в рамках проведения следственными органами Следственного управления проверки сообщения о преступлении и расследования уголовных дел по запросу следственных органов Следственного управления предоставляются необходимые письменные разъяснения, объяснения, показания и заключения в качестве специалиста по вопросам, требующим специальных познаний в области трудового законодательства и охраны труда.

Материалы, направляемые Гострудинспекцией, должны содержать максимально полные данные об установленных обстоятельствах, указывающих на признаки преступлений, и связанных с ними нарушениях законов с приведением конкретных статей нормативных правовых актов, требования которых нарушены, о должностных и иных лицах, виновных в установленных нарушениях, ущербе, а также информацию о мерах, принятых Гострудинспекцией (представлениях, предписаниях) по устранению данных нарушений.

Направляемые в Следственное управление или его территориальные подразделения документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Гострудинспекции. Копии отчетов, актов и иных документов по результатам надзорно-контрольных мероприятий, содержащих данные, указывающие на признаки преступлений, заверяются подписью государственного инспектора труда, ответственного за проведение данного мероприятия.

В случае наступления смерти пострадавшего обращение Гострудинспекции может быть направлено в Следственное управление либо

его территориальные подразделения до завершения надзорно-контрольного мероприятия, если требуется безотлагательное принятие решения об организации проверки следственными органами Следственного управления в целях пресечения выявленных преступлений, а также обеспечения защиты нарушенных трудовых прав граждан. В этом случае к обращению Гострудинспекции прилагаются документы, в которых содержатся сведения о признаках преступления, а в самом обращении ссылки на соответствующие прилагаемые заверенные копии первичных документов надзорно-контрольного мероприятия. После завершения надзорно-контрольного мероприятия копия отчета о его результатах, и другие необходимые документы должны быть направлены в следственные органы дополнительно.

Гострудинспекция не позднее 10 числа каждого месяца направляет в Следственное управление обобщенную информацию о количестве зарегистрированных за предыдущий месяц сообщениях о тяжких несчастных случаях на производстве, а также несчастных случаях, повлекших смерть пострадавшего, с указанием фамилии, имени, отчества пострадавшего, района, на территории которого произошел несчастный случай, организации-работодателя пострадавшего, категории несчастного случая в соответствии с медицинскими критериями тяжести.

2.2. Обращения Гострудинспекции рассматриваются Следственным управлением или его территориальными подразделениями в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

По результатам их рассмотрения Следственное управление либо его территориальные подразделения направляют в Гострудинспекцию письменную информацию о принятом решении с приложением в установленных Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации случаях копий процессуальных документов.

При направлении обращений Гострудинспекции в следственные органы Следственного управления либо в иные правоохранительные органы для решения вопроса о возбуждении уголовного дела Следственное управление уведомляет об этом Гострудинспекцию.

В соответствии с процессуальными полномочиями Следственное управление контролирует своевременность рассмотрения обращений Гострудинспекции, проверяет законность и обоснованность принятых по ним решений и о результатах проверок информирует Гострудинспекцию.

2.3. Следственное управление и Гострудинспекция обмениваются представляющей взаимный интерес информацией, при необходимости обеспечивая конфиденциальность полученных сведений.

2.4. Гострудинспекция не реже одного раза в полугодие представляет в Следственное управление обобщенную информацию о направленных обращениях, а Следственное управление сообщает Гострудинспекции сведения о результатах их рассмотрения.

2.5. По согласованию между Следственным управлением и Гострудинспекцией проводятся совместные информационные, отчетные,

научно-практические мероприятия, а также мероприятия по повышению квалификации специалистов Гострудинспекции и Следственного управления.

2.6 Следственное управление или его территориальные подразделения по письменному запросу представляют в Гострудинспекцию документы, необходимые для расследования несчастных случаев, изъятые сотрудниками Следственного управления или его территориальными подразделениями у работодателей.

3. Заключительные положения.

3.1. Положение вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и заключается на неопределенный срок.

3.2. Положение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Руководитель
Следственного управления
Следственного комитета
Российской Федерации по
Республике Коми

Руководитель Государственной
инспекции труда в Республике
Коми – главный государственный
инспектор труда в Республике
Коми

_____ Н.А. Басманов

_____ М.А. Каракчиева

« 27 » августа 2013 года

« 28 » августа 2013 года