

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СЛЕДСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КОМИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ

« 05 » апреля 2016 г.

г. Сыктывкар, Республика Коми

Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми (далее – Следственное управление) в лице исполняющего обязанности руководителя Следственного управления Исаева Андрея Николаевича, действующего на основании Положения о следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми, утвержденного 15.02.2011г. Председателем Следственного комитета Российской Федерации, и Государственная инспекция труда в Республике Коми (далее – Гострудинспекция) в лице временно исполняющей обязанности руководителя Гострудинспекции – главного государственного инспектора труда в Республике Коми Некучаевой Лидии Александровны, действующей на основании Положения о Государственной инспекции труда, утвержденной Приказом Федеральной службы по труду и занятости от 28 декабря 2009 года №414 «Положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости - Государственной инспекции труда в Республике Коми», при совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, в целях повышения уровня межведомственного взаимодействия, предупреждения, выявления, пресечения преступлений, связанных с невыплатой (частичной невыплатой) заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат, учитывая положения Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, заключенного между Сторонами 28 августа 2013 года, заключили Дополнительное Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

Стороны, действуя в пределах своей компетенции с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, осуществляют взаимодействие на основе настоящего Дополнительного Соглашения по вопросам предупреждения, выявления, пресечения преступных деяний, связанных с невыплатой (частичной невыплатой) заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат, а также устранения обстоятельств, им способствовавших, противодействие которым отнесено к компетенции Сторон (далее – противоправные деяния).

Статья 2

2.1. Материалы Гострудинспекции по итогам надзорно-контрольного мероприятия в случаях выявления данных о совершении преступлений,

связанных с частичной невыплатой свыше трех месяцев или полной невыплатой свыше двух месяцев заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат, направляются в следственное управление или его территориальные подразделения для решения вопроса о возбуждении уголовного дела.

Материалы, передаваемые в следственные подразделения следственного управления, сопровождаются письмом на бланке Государственной инспекции труда в Республике Коми по установленной форме и должны включать в себя (при наличии):

- документы, устанавливающие факт трудовых отношений между потерпевшим и работодателем;
- документы о приеме на работу, трудовой договор и функциональные (должностные) обязанности потерпевшего;
- документы о назначении на должность, функциональные обязанности лица, ответственного за выплату заработной платы;
- документы, подтверждающие размер и основания начисления невыплаченной заработной платы;
- иные материалы, полученные в ходе расследования.

Материалы, направляемые Гострудинспекцией, должны содержать максимально полные данные об установленных обстоятельствах, основанных на материалах проверки, указывающих на признаки преступлений, и связанных с ними нарушениях законов с приведением конкретных статей нормативных правовых актов, требования которых нарушены, о должностных и иных лицах, виновных в установленных нарушениях, ущербе, а также информацию о мерах, принятых Гострудинспекцией (представлениях, предписаниях) по устранению данных нарушений.

Направляемые в следственное управление или его территориальные подразделения документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Гострудинспекции. Копии документов по результатам надзорно-контрольных мероприятий, содержащих данные, указывающие на признаки преступлений, заверяются подписью государственного инспектора труда, ответственного за проведение данного мероприятия.

По письменному запросу следственного управления или его следственного органа, осуществляющего проверку, Гострудинспекцией представляются дополнительные материалы, связанные с проведенными контрольными мероприятиями.

Гострудинспекцией в рамках проведения следственными органами следственного управления проверки сообщения о преступлении и расследования уголовных дел по запросу следственных органов следственного управления предоставляются необходимые письменные разъяснения, объяснения, показания и заключения в качестве специалиста по вопросам, требующим специальных познаний в области трудовых отношений.

После завершения надзорно- контрольного мероприятия копия отчета о его результатах, и другие необходимые документы должны быть направлены в следственные органы дополнительно.

2.2. Обращения Гострудинспекции рассматриваются следственным управлением или его территориальными подразделениями в порядке, предусмотренном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

По результатам их рассмотрения следственное управление либо его территориальные подразделения направляют в Гострудинспекцию письменную информацию о принятом решении с приложением в установленных Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации случаях копий процессуальных документов.

В соответствии с процессуальными полномочиями следственное управление контролирует своевременность рассмотрения обращений Гострудинспекции, проверяет законность и обоснованность принятых по ним решений и о результатах проверок информирует Гострудинспекцию.

2.3. Гострудинспекция не реже одного раза в полугодие представляет в следственное управление обобщенную информацию о направленных материалах по фактам невыплаты (частичной невыплаты) заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат, а следственное управление сообщает Гострудинспекции сведения о результатах их рассмотрения.

Статья 3

В рамках настоящего Дополнительного Соглашения Стороны могут вырабатывать согласованную позицию при подготовке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, отнесенные к их компетенции.

Статья 4

Для решения вопросов реализации взаимодействия, предусмотренного настоящим Дополнительным Соглашением, и разработки направлений его дальнейшего развития проводятся рабочие встречи и совещания с участием руководителей Сторон, а также иных уполномоченных должностных лиц.

Статья 5

Настоящее Дополнительное Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

Любые спорные вопросы между Сторонами по вопросам реализации настоящего Дополнительного Соглашения будут разрешаться путем взаимных консультаций.

Сторона, иницирующая расторжение настоящего Дополнительного Соглашения и прекращение обмена информацией, должна выразить свое

намерение не менее чем за три месяца до предполагаемого срока расторжения настоящего Дополнительного Соглашения. Стороны до расторжения Дополнительного Соглашения должны выполнить принятые в соответствии с настоящим Дополнительным Соглашением обязательства.

Настоящее Дополнительное Соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, заключенного между Сторонами 28 августа 2013 года.

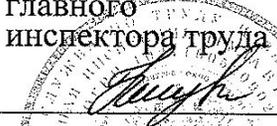
Настоящее Дополнительное Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранящихся у Сторон.

И.о. руководителя следственного
управления Следственного
комитета Российской Федерации
по Республике Коми


Н. Исаев



Временно исполняющий обязанности
руководителя Государственной
инспекции труда в Республике Коми -
главного государственного
инспектора труда


Л.А. Некучева

