

СОГЛАШЕНИЕ

об информационном взаимодействии между Государственной инспекцией труда в Республике Коми и Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми

г. Сыктывкар

« 26 » 09 2013г.

Государственная инспекция труда в Республике Коми, именуемая в дальнейшем «Инспекция», в лице руководителя Каракчиевой Марины Анатольевны, действующего на основании Положения о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости, утвержденного приказом Роструда от 28.12.2009 № 414, с одной стороны, и государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, именуемое в дальнейшем «Отделение», в лице управляющего Отделением Колесник Ольги Михайловны, действующего на основании Положения о государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, утвержденного постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 26.01.2004 № 12п, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях определения общих принципов информационного взаимодействия, а также дальнейшего развития информационных связей, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обмен информацией, связанной с выявлением нарушений трудового и пенсионного законодательства Российской Федерации.

1.2. Информационное взаимодействие между Сторонами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сторон, настоящим Соглашением и основывается на взаимном предоставлении информации.

1.3. Информационный обмен между Сторонами осуществляется на безвозмездной основе.

1.4. Стороны при организации информационного взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- строгое соблюдение Сторонами государственной, служебной и иной охраняемой законом тайны;
- своевременность предоставления информации;
- обязательность и безупречность исполнения достигнутых Сторонами договоренностей;
- использование информации, полученной в рамках настоящего Соглашения, исключительно в служебных целях;

- передача информации, полученной в рамках настоящего Соглашения, третьей стороне должна осуществляться только с письменного согласия Стороны, предоставившей эту информацию, за исключением случаев передачи информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- обеспечение защиты информации и контроля доступа к информации.

2. ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА

2.1. Обмен информацией осуществляется на бумажных носителях (по почте, нарочным) либо на машинных носителях в виде электронных файлов с обеспечением требований законодательства Российской Федерации по защите информации.

2.2. Стороны назначают ответственных исполнителей за передачу и прием информации, а также по вопросам программно-технического взаимодействия.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Инспекция ежеквартально не позднее 15 числа первого календарного месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Отделению информацию о выявленных в результате надзорной деятельности нарушениях трудового и пенсионного законодательства и принятых мерах по выявленным нарушениям.

3.2. Отделение ежегодно не позднее 1 мая представляет Инспекции информацию о плательщиках страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам ниже минимального размера оплаты труда либо величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленного в Республике Коми за соответствующий период:

- ИНН/КПП;
- ОГРН;
- регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации;
- полное наименование;
- количество застрахованных лиц;
- количество застрахованных лиц, заработная плата которых ниже минимального размера оплаты труда либо величины прожиточного минимума.

3.3. Отделение ежеквартально не позднее 1 числа третьего календарного месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Инспекции информацию о плательщиках страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, имеющих просроченную задолженность по страховым взносам на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование:

- ИНН/КПП;
- ОГРН;
- регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации;
- полное наименование;

– задолженность по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование;

– задолженность по страховым взносам на обязательное медицинское страхование.

3.4. Отделение ежеквартально не позднее 1 числа третьего календарного месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Инспекции информацию о плательщиках страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, не осуществляющих хозяйственную деятельность:

– ИНН/КПП;

– ОГРН;

– регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации;

– полное наименование.

3.5. Стороны обязуются:

– обеспечить достоверность передаваемой информации и ее актуализацию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением;

– своевременно предупреждать заинтересованную Сторону о невозможности передачи или приема информационных материалов в случае возникновения каких-либо непредвиденных обстоятельств;

– не использовать полученную в порядке взаимного обмена информацию в иных целях, чем требуется для решения задач, возложенных на Стороны нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– обеспечить соответствующий режим хранения, защиты и доступа к полученной информации;

– решать спорные вопросы, возникающие при реализации настоящего Соглашения, путем переговоров и консультаций между Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученных сведений. С переданными сведениями могут быть ознакомлены только лица из числа сотрудников Отделения и Инспекции, которые непосредственно связаны с проведением работ в рамках настоящего Соглашения.

4.2. Сторона, нарушившая условия конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения путем заключения дополнительных соглашений, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее чем за месяц до дня его расторжения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. АДРЕСА СТОРОН

**Государственное учреждение – Отделение
Пенсионного фонда Российской
Федерации по Республике Коми**

Адрес: 167983, г.Сыктывкар,
ул. Кирова, д.36

телефон/факс: (8212) 29-17-08, 44-02-05

Управляющий государственным
учреждением – Отделением Пенсионного
фонда Российской Федерации по
Республике Коми

**Государственная инспекция труда в
Республике Коми**

Адрес: 167002, г.Сыктывкар, ул.
Морозова д.156/2

телефон/факс: (8212) 31-74-60

Руководитель государственной инспекции
труда - главный государственный
инспектор труда в Республике Коми

